

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FIORENZUOLA D'ARDA

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Grado
Via San Bernardo, 10 – 29017 Fiorenzuola d'Arda - Tel.: 0523 987030
C. F. 90009640336 - codice univoco per la fatturazione elettronica: UF9RNL
<https://www.istitutocomprensivofiorenuola.edu.it/>
Email: pcic818008@istruzione.it Pec.: pcic818008@pec.istruzione.it



Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Fiorenzuola d'Arda

Allegato 1

DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE “PNRR *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*
Avviso IC Fiorenzuola d'Arda prot. n. 8132 del 15/04/2024

PROPOSTE DI FORMAZIONE IN RELAZIONE alla *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

Formazione del personale scolastico

Progetto: M4C1I1.4-2022-981

Il/La sottoscritt _____

nat_ a _____ prov. _____ il _____

in qualità di _____

della ditta _____

con sede a _____

in via _____

p. iva _____

codice fiscale _____

presenta la propria candidatura alla Manifestazione d'interesse per l'individuazione delle ditte da invitare per l'affidamento di attività progettuali rivolte agli alunni e alle alunne della scuola secondaria di primo grado.

Consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti ed dichiarazioni mendaci, con la presente

DICHIARA

1. che l'Ente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del paese in cui risiede, che non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale
2. di non aver riportato condanne, con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari
3. che l'Ente non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.80 del D.lgs. n.50/2016
4. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli artt. 9-13-14-15 e 18 del D. Lgs. n. 402/1998
5. che l'Ente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori
6. che l'Ente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse
7. di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa

Si allega documento d'identità del sottoscrittore.

Data, _____

Timbro e
firma del Titolare /
legale
rappresentante

Allegato 2

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei fornitori

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell’ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni)
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati
3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali
4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l’Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell’Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali
5. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1
6. il titolare del trattamento è l’Istituto Comprensivo Fiorenzuola d’Arda – 29017 Fiorenzuola d’Arda (PC)
7. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Ing. Corbellini Luca, Via XXV Aprile n. 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI) E-mail: info@agicomstudio.it Il Titolare dei dati è l’Istituto Comprensivo
8. Il Titolare dei dati è l’Istituto Comprensivo
9. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall’articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento